

## **AGB und Datenschutz**

Allgemeine Geschäftsbedingungen der GMV mbH Akademie Hofheim  
(Stand: 01. August 2023)

Mit der Anmeldung werden die folgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen anerkannt, die Grundlage des Rechtsverhältnisses zwischen dem Anmelder bzw. Teilnehmer und der GMV mbH sind. Abweichende Geschäftsbedingungen gelten nur dann, wenn deren Geltung ausdrücklich in Textform vereinbart ist.

### **1. Anmeldung**

Die Anmeldung hat schriftlich mit den vorbereiteten Anmeldeformularen, per E-Mail oder über das Kontaktformular zu erfolgen. Die Angabe des Namens der Teilnehmenden und die vollständige Firmenanschrift bzw. Rechnungsanschrift mit E-Mail-Adresse ist erforderlich. Die Anmeldung wird erst durch unsere Anmeldebestätigung rechtsverbindlich. Anmeldungen werden in der Reihenfolge des Eingangs gebucht. Sollte die Veranstaltung bereits ausgebucht sein, informieren wir umgehend. Eine Stornierung kann nur im Rahmen der Ziffer 4 erfolgen.

### **2. Teilnahmegebühr**

Die Zahlung der Teilnahmegebühr erfolgt auf der Grundlage der durch die GMV mbH ausgestellten Rechnung. Die in der Rechnung ausgewiesenen Teilnahmegebühren verstehen sich pro Teilnehmer und Veranstaltungstermin inklusive der ggf. anfallenden Mehrwertsteuer. In der Teilnahmegebühr ist im Falle von Präsenzs Schulungen eine angemessene Verpflegung enthalten. Reise- und Hotelkosten sind nicht im Preis enthalten.

### **3. Zahlungsbedingungen**

Die Teilnahmegebühren stellen wir in der Regel vor Veranstaltungsbeginn in Rechnung. Die Teilnahmegebühr ist spätestens bis 14 Tage vor der Veranstaltung zu leisten oder bei abweichender Vereinbarung bis zu dem in der Rechnung genannten Termin zu zahlen. Erfolgt die Rechnungsstellung weniger als 14 Tage vor dem Seminartermin wird der Rechnungsbetrag sofort zur Zahlung fällig. Bei verspäteter Zahlung behält sich die GMV mbH das Recht vor, den Teilnehmenden mit sofortiger Wirkung von der Veranstaltung auszuschließen. Teilnehmende kommen ohne Mahnung in Verzug. Zahlungen werden ausschließlich per Banküberweisung akzeptiert. Eine nur zeitweise Teilnahme an Veranstaltungen berechtigt nicht zur Minderung der Teilnahmegebühr.

### **4. Stornierung**

Eine Stornierung der Anmeldung ist nur in Textform über E-Mail oder das Kontaktformular an die GMV mbH zulässig. Es gelten folgende Bedingungen:

- Bis 2 Wochen vor Veranstaltungsbeginn: kostenlos

- Bei einer Abmeldung bis zu 7 Tagen vor Schulungsbeginn, erfolgt eine Rückerstattung unter Einbehaltung von 25 % Bearbeitungsgebühr. Bei späteren Abmeldungen wird die volle Teilnahmegebühr in Rechnung gestellt.

Die Beweislast für den rechtzeitigen Eingang der Stornierung trägt der Teilnehmende. Die Benennung eines Ersatzteilnehmers ist ohne zusätzliche Kosten möglich.

## **5. Widerrufsrecht**

Verbrauchern im Sinne des § 13 BGB steht ergänzend zu Ziffer 4 ein Widerrufsrecht zu. Verbraucher ist jede natürliche Person, die ein Rechtsgeschäft zu Zwecken abschließt, die überwiegend weder ihrer gewerblichen noch ihrer selbständigen beruflichen Tätigkeit zugerechnet werden können.

### **Widerrufsbelehrung**

Widerrufsrecht

Sie haben das recht binnen 14 Tagen, gerechnet ab Vertragsschluss, ohne Angabe von Gründen diesen Vertrag zu widerrufen. Zur Ausübung des Widerrufsrechts müssen Sie uns unter:

GMV mbH  
Nassaustraße 10  
65719 Hofheim  
Telefon: 06122/7528-0  
E-Mail: [info@gmv-hofheim.de](mailto:info@gmv-hofheim.de)

mittels eindeutiger Erklärung (z.B. per Brief oder E - Mail) über Ihren Entschluss, diesen Vertrag zu widerrufen, informieren. Zur Wahrung der Widerrufsfrist reicht es aus, dass Sie die Mitteilung über die Ausübung des Widerrufsrechts vor Ablauf der Widerrufsfrist absenden.

Folgen des Widerrufs

Wenn Sie diesen Vertrag widerrufen, haben wir alle von Ihnen bereits erhaltenen Zahlungen unverzüglich, spätestens binnen 14 Tagen ab dem Tag zurückzuzahlen, an dem die Mitteilung über Ihren Widerruf bei uns eingegangen ist. Entgelte für die Rückzahlung entstehen keine.

## **6. Absage/Ausfall von Veranstaltungen**

Die GMV mbH hat das Recht, bei nicht ausreichenden Anmeldungen oder aus anderem wichtigen Grund, Veranstaltungen abzusagen. Dies teilt sie unverzüglich, spätestens bis 7 Tage vor Veranstaltungsbeginn, dem Teilnehmenden mit. Die GMV mbH ist dann verpflichtet, bereits gezahlte Entgelte zurückzuerstatten. Darüberhinausgehende Schadenersatzansprüche sind ausgeschlossen, sofern nicht Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit vorliegen.

## **7. Teilnehmerzahl**

Zur effizienten Durchführung der Veranstaltungen und zur Einhaltung eines hohen Qualitätsstandards ist die Zahl der Teilnehmer je nach Format begrenzt. Eine Anmeldung ist zwingend notwendig.

## **8. Änderungsvorbehalte**

Die GMV mbH behält sich vor, notwendige inhaltliche, methodische Änderungen oder Abweichungen vor oder während der Veranstaltung vorzunehmen, soweit diese nicht den Nutzen der angekündigten Veranstaltung für den Teilnehmer wesentlich ändern. Die GMV mbH ist berechtigt, Referenten im Bedarfsfall aus wichtigen organisatorischen oder sachlichen Gründen auszuwechseln.

## **9. Haftung**

Die GMV mbH haftet nicht für Schäden aus Unfällen, Beschädigungen, Verlust oder Diebstahl, insbesondere auch nicht für Folgeschäden, die sich aus der Veranstaltung ergeben, außer wenn diese auf vorsätzlichem oder grob fahrlässigem Verhalten der GMV mbH oder ihrer Erfüllungsgehilfen beruhen.

Für die inhaltliche Richtigkeit des Seminarmaterials sowie für mündlich erteilte Auskünfte von Lehrpersonen, GMV mbH-Personal oder anderer Erfüllungsgehilfen kann trotz aller Sorgfalt bei der Bearbeitung und Qualitätskontrolle keine Gewähr und regelmäßig keine Haftung übernommen werden.

## **10. Datenschutz/Copyright**

Durch die Abgabe der Anmeldung erklärt sich der Teilnehmende einverstanden, dass personenbezogene Daten für die Zwecke der Veranstaltungsabwicklung gespeichert und verarbeitet werden. Dies geschieht im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen.

## **11. Sammeln von Punkten RbP GmbH**

Die GMV mbH ist als Schulungsanbieter bei der Registrierung beruflich Pflegender GmbH registriert und zur Vergabe von Fortbildungspunkten für Pflegefachkräfte berechtigt.

Es besteht die Möglichkeit bei angebotenen Veranstaltungen der GMV mbH Akademie RbP- Punkte zu sammeln. Diese erhalten Sie in Ihrem Teilnehmerzertifikat aufgeführt. Die GMV mbH übernimmt keinerlei Haftung dafür, ob diese Fortbildungspunkte letztendlich von der RbP GmbH anerkannt werden.

## **12. Eigentumsvorbehalt und Nutzung von Lehrmaterial**

Die GMV mbH behält sich sämtliche Rechte an den Lehrmaterialien vor. Sämtliche Lehrgangsunterlagen und -materialien dürfen nur mit ausdrücklicher Genehmigung der GMV mbH in Textform vervielfältigt, übersetzt, nachgedruckt, elektronisch weiterverarbeitet, verbreitet, veröffentlicht oder an Dritte weitergegeben werden.

### **13. Erfüllungsort und Gerichtsstand**

Sofern nichts Anderes angegeben, finden die Veranstaltungen in den Räumen der GMV mbH Hofheim bzw. online über die Plattform Microsoft Teams statt. Gerichtsstand für alle Streitigkeiten aus dem Vertrag ist Frankfurt/Main.

### **14. Salvatorische Klausel**

Sollten einzelne Regelungen der vorstehenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen unwirksam oder lückenhaft sein oder werden, so werden sie durch Regelungen ersetzt, die wirksam sind und dem mutmaßlichen Willen der Vertragsparteien entsprechen. Die Unwirksamkeit einzelner Regelungen führt nicht zur Gesamtnichtigkeit.

## **Datenschutz**

### **1. Information über die Erhebung personenbezogener Daten**

Der Zweck der Datenerhebung ergibt sich aus der Durchführung von Schulungen und Seminaren.

(1) Verantwortlicher gem. Art. 4 Abs. 7 EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) ist:

GMV mbH  
Nassaustraße 10  
65719 Hofheim  
Telefon: 06122/7528-0  
E-Mail: [info@gmv-hofheim.de](mailto:info@gmv-hofheim.de)

Der zuständige externe Datenschutzbeauftragte ist:

CTM COM GmbH  
Marienburgstraße 27  
64297 Darmstadt  
Deutschland  
Tel.: 06151/394272  
E-Mail: [datenschutz@ctm-com.de](mailto:datenschutz@ctm-com.de)  
Website: [www.datensicherheit-rheinmain.de](http://www.datensicherheit-rheinmain.de)

(2) Bei Ihrer Anmeldung zu einem Seminar per E-Mail oder Fax werden die von Ihnen mitgeteilten Daten (Ihre E-Mail-Adresse, ggf. Ihr Name und Ihre Telefonnummer) von uns gespeichert. Die in diesem Zusammenhang anfallenden Daten löschen wir, nachdem die Speicherung nicht mehr erforderlich ist, oder schränken die Verarbeitung ein, falls gesetzliche Aufbewahrungspflichten bestehen.

(3) Die GMV mbH kann die gespeicherten Daten nach Einwilligung des Teilnehmers zu eigenen Marketing- oder Werbezwecken nutzen, um dem Vertragspartner ein für seine individuellen Bedürfnisse passendes Seminar- und Lehrgangsangebot zu machen. Eine Verwendung durch die GMV mbH steht es gleich, wenn die Datenerhebung und -verwendung durch ein mit dieser Gesellschaft verbundenes Unternehmen erfolgt. Zudem werden die Daten bei Bedarf an externe Dozenten übermittelt zwecks Durchführung der Schulung.

(4) Ihre Angaben zum Vor- und Nachnamen werden zudem bei der Durchführung des Seminars auf einer Teilnehmerliste aufgeführt. Sie haben jederzeit die Möglichkeit einer Nennung Ihrer Daten auf der Teilnehmerliste zu widersprechen. Bitte setzen Sie sich in diesem Fall vor Seminarbeginn mit uns in Verbindung.

## **2. Ihre Rechte**

(1) Sie haben gegenüber uns folgende Rechte hinsichtlich der Sie betreffenden personenbezogenen Daten:

- Recht auf Auskunft,
- Recht auf Berichtigung oder Löschung,
- Recht auf Einschränkung der Verarbeitung,
- Recht auf Widerspruch gegen die Verarbeitung,
- Recht auf Datenübertragbarkeit.

(2) Sie haben zudem das Recht, sich bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch uns zu beschweren.

## **3. Datenerhebung bei Online Seminaren über Microsoft Teams**

Die GMV mbH nutzt das Tool „Microsoft Teams“ für die Durchführung der Online-Seminare. „Microsoft Teams“ ist ein Service der Microsoft Corporation.

Bei der Nutzung von „Microsoft Teams“ werden verschiedene Datenarten verarbeitet. Der Umfang der Daten hängt dabei auch davon ab, welche Angaben zu Daten Sie vor bzw. bei der Teilnahme an einem Online-Seminar machen.

Folgende personenbezogene Daten sind Gegenstand der Verarbeitung:

- Angaben zum Benutzer: z. B. Anzeigename („Display name“), ggf. E-Mail-Adresse, Profilbild (optional), bevorzugte Sprache
- Meeting-Metadaten: z. B. Datum, Uhrzeit, Meeting-ID, Telefonnummern, Ort
- Text-, Audio- und Videodaten: Sie haben ggf. die Möglichkeit, in dem Online Seminar die Chatfunktion zu nutzen. Insoweit werden die von Ihnen gemachten Texteingaben verarbeitet, um diese im Online-Seminar anzuzeigen. Um die Anzeige von Video und die Wiedergabe von Audio zu ermöglichen, werden entsprechend während der Dauer des Seminars die Daten vom Mikrofon Ihres Endgeräts sowie von einer etwaigen Videokamera des Endgeräts verarbeitet. Sie können die Kamera oder das Mikrofon jederzeit selbst über die „Microsoft Teams“-Applikationen abschalten bzw. stummstellen.

Falls wir Online-Seminare aufzeichnen wollen, werden wir Ihnen dies vorher transparent mitteilen und um eine Zustimmung bitten.

Die Chatinhalte werden bei der Verwendung von Microsoft Teams protokolliert. Dateien, die Benutzer in Chats freigeben, werden im OneDrive for Business-Konto des Benutzers gespeichert, der die Datei freigegeben hat. Die Dateien, die Teammitglieder in einem Kanal freigeben, werden auf der SharePoint-Website des Teams gespeichert.

#### **4. Erhebung personenbezogener Daten bei Besuch unserer Website**

Bei der Nutzung der Website erheben wir nur die personenbezogenen Daten, die Ihr Browser an unseren Server übermittelt. Wenn Sie unsere Website betrachten möchten, erheben wir die folgenden Daten, die für uns technisch erforderlich sind, um Ihnen unsere Website anzuzeigen und die Stabilität und Sicherheit zu gewährleisten (Rechtsgrundlage ist Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO):

- IP-Adresse
- Datum und Uhrzeit der Anfrage
- Zeitzonendifferenz zur Greenwich Mean Time (GMT)
- Inhalt der Anforderung (konkrete Seite)
- Zugriffsstatus/HTTP-Statuscode
- jeweils übertragene Datenmenge
- Website, von der die Anforderung kommt
- Browser
- Betriebssystem und dessen Oberfläche
- Sprache und Version der Browsersoftware

## **5. Widerspruch oder Widerruf gegen die Verarbeitung Ihrer Daten**

(1) Falls Sie eine Einwilligung zur Verarbeitung Ihrer Daten erteilt haben, können Sie diese jederzeit widerrufen. Ein solcher Widerruf beeinflusst die Zulässigkeit der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten, nachdem Sie ihn gegenüber uns ausgesprochen haben.

(2) Soweit wir die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten auf die Interessenabwägung stützen, können Sie Widerspruch gegen die Verarbeitung einlegen. Dies ist der Fall, wenn die Verarbeitung insbesondere nicht zur Erfüllung eines Vertrags mit Ihnen erforderlich ist, was von uns jeweils bei der nachfolgenden Beschreibung der Funktionen dargestellt wird. Bei Ausübung eines solchen Widerspruchs bitten wir um Darlegung der Gründe, weshalb wir Ihre personenbezogenen Daten nicht wie von uns durchgeführt verarbeiten sollten. Im Falle Ihres begründeten Widerspruchs prüfen wir die Sachlage und werden entweder die Datenverarbeitung einstellen bzw. anpassen oder Ihnen unsere zwingenden schutzwürdigen Gründe aufzeigen, aufgrund derer wir die Verarbeitung fortführen.

(3) Selbstverständlich können Sie der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten für Zwecke der Datenanalyse jederzeit widersprechen. Schreiben Sie uns in diesem Fall bitte eine E-Mail an [info@gmv-hofheim.de](mailto:info@gmv-hofheim.de).